

**План работы первичной профсоюзной организации
ГБОУ "Нурлатская школа-интернат"
на 2024-2025 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Отметки о выполнении |
|--|--|-------------------------|--|-----------------------------|
| 1. Организационные работы | | | | |
| 1 | «О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы». | август | председатель ППО | |
| 2. | Совместное заседание профкома и аттестационной комиссии « Об участии профсоюзной организации школы в подготовке и проведении аттестации педагогических работников». | октябрь. | Председатель и члены профкома | |
| 3. | Работа профсоюзного комитета школы по контролю за выполнением действующего Законодательства по оплате труда педагогических работников | в течение учебного года | Председатель и члены профкома | |
| 4. | Совместная работа профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда. | в течение учебного года | Председатель и члены профкома | |
| 2. Организационно-массовая работа | | | | |
| 1. | Сверка учета членов профсоюза. | Декабрь-январь | Председатель и члены профкома | |
| 2. | Своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза. | | Профком | |
| 3. | Работа по вовлечению в Профсоюз учителей, сотрудников школы | систематически | Профком | |
| 4. | Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза | по мере поступления | Профком | |
| 5. | Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний | по мере необходимости | председатель профкома, зам.председателя | |
| 3. Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза | | | | |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------|---|--|
| 1. | Контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых. | по графику администрации | Председатель и члены профкома | |
| 2. | Рейд по учебным кабинетам школы с целью анализа состояния охраны труда | август, январь, июнь | Председатель и члены профкома по охране труда. | |
| 3. | Утверждение графика предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2024-2025 учебного года | декабрь | Председатель и члены профкома, администрация | |
| 4. | Совместное заседание профкома и администрации «Вопросы тарификации на 2025-2026 учебный год» | По плану | Председатель и члены профкома Администрация. | |
| 5. | Оказание членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи. | по мере поступления заявлений. | Председатель и члены профкома. | |
| 4. Культурно-массовые мероприятия | | | | |
| 1. | Помощь в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Международному Дню учителя, встрече нового года, 8 марта. | По плану | Председатель и члены профкома, администрация | |